

Красноярский электромеханический техникум –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(КЭМТ НИЯУ МИФИ)

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебной и производственной практике обучающихся (студентов)

1. Общие положения

1.1. Положение о практике обучающихся (студентов), осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования определяет порядок организации и проведения практики обучающихся в Красноярском электромеханическом техникуме – филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее по тексту – техникум), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учётом мнения студенческого совета, рассмотрено и одобрено на методическом совете (протокол № ____ от _____).

1.3. Нормативной основой настоящего Положения являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

- Устав НИЯУ МИФИ, Положение о КЭМТ НИЯУ МИФИ.

1.4. Видами практик обучающихся, осваивающих ОПОП СПО являются: учебная практика и производственная практика (далее – практика).

1.5. Программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом, реализующим ОПОП СПО самостоятельно.

Рабочие программы практик по специальностям, реализуемым в техникуме, разрабатываются преподавателями профессиональных модулей,

рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии, утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Рабочие программы практик являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Содержание рабочих программ практики может ежегодно пересматриваться в соответствии с содержанием отдельных профессиональных модулей по реализуемым специальностям с учётом запросов потребителей образовательных услуг (образовательных учреждений, работодателей и др.), а также на основе анализа эффективности проведения практики в предыдущий период.

1.6. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

1.7. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2. Цели и задачи учебной и производственной практики обучающихся (студентов)

2.1. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2.2. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.3. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности,

предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

3. Организация практики

3.1. Сроки проведения практики устанавливаются техникумом в соответствии с ОПОП СПО, графиком учебного процесса, с учётом теоретической подготовленности студентов и наличия рабочих мест в организациях по месту прохождения практики.

3.2. Общий объём времени на проведение учебной и производственной практики определяется ФГОС СПО и учебным планом техникума.

3.3. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путём чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности.

3.4. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.5. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, кабинетах и иных структурных подразделениях техникума либо в организациях на основе договоров между организацией и техникумом.

Перечень мастерских, лабораторий, кабинетов, имеющих техникуме, соответствует ФГОС СПО в части требований к условиям реализации ОПОП.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.6. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между организацией и техникумом. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности (если таковые имеются), если работа соответствует требованиям программы производственной практики. Техникум работает в рамках договоров, заключенных со следующими предприятиями и организациями (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование организации	Специальности
1	2
ООО «СМУ-4 УС-604»	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
Филиал ОАО «ОГК-2» -	Автоматизация технологических процессов и

Красноярская ГРЭС-2	производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
ООО «Автохозяйство»	Автоматизация технологических процессов и производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем
ООО «Искра»	Автоматизация технологических процессов и производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
Унитарное муниципальное автотранспортное предприятие (УМ АТП)	Автоматизация технологических процессов и производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования
МУП «Комбинат благоустройства» (МУП КБУ)	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
ООО «Ремонт и обслуживание» (ООО «РиО»)	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования
ОАО «Комплексное обслуживание инженерных систем» (ООО «КОИС»)	Автоматизация технологических процессов и производств

1	2
ООО «Техническое обслуживание и ремонт» (ООО «ТОиР»)	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
ООО «А-порт»	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем
ОАО МРСК Филиал «Красэнерго»	Автоматизация технологических процессов и производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем
ООО «Бородинский ремонтно-механический завод» (ООО «Бородинский РМЗ»)	Автоматизация технологических процессов и производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем
ОАО «СУЭК – Красноярск», филиал «Разрез Бородинский»	Автоматизация технологических процессов и производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем
ГПКК «Заозёрновское АТП»	Автоматизация технологических процессов и производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем Экономика и бухгалтерский учёт
Зеленогорское отделение №7815 ОАО «Сбербанк России»	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем Экономика и бухгалтерский учёт
ОАО «УМТС»	Товароведение Экономика и бухгалтерский учёт

1	2
ОАО «ПО «ЭХЗ»	Автоматизация технологических процессов и производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем
ООО «Пивзавод Зеленогорский»"	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования Экономика и бухгалтерский учёт
Муниципальное унитарное предприятие тепловых сетей (МУП ТС)	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования
Закрытое акционерное общество «Монтажное – строительное управление №75» (ЗАО «МСУ-75»)	Автоматизация технологических процессов и производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
Муниципальное унитарное предприятие «Городское жилищно-коммунальное хозяйство» (МУП ГЖКУ)	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем
ООО «ЗЖБИ – 1 УС-604»	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования Строительство и эксплуатация зданий и сооружений Экономика и бухгалтерский учёт
Муниципальное унитарное предприятие электрических сетей (МУП ЭС)	Автоматизация технологических процессов и производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем Экономика и бухгалтерский учёт

1	2
ООО «КОМПАС – 3000»	Автоматизация технологических процессов и производств Техническая эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования Строительство и эксплуатация зданий и сооружений Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем Экономика и бухгалтерский учёт

3.7. Направление на практику оформляется распорядительным актом (приказом) директора техникума с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики. Также за каждым обучающимся закрепляется руководитель от техникума. Заместитель директора по учебно-производственной работе для каждого обучающегося оформляет направления на практику (приложение 1), где указываются: название предприятия (организации), вид и сроки практики, руководитель практики от техникума.

3.8. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3.9. Обучающиеся техникума, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) о целевой контрактной подготовке, производственную практику проходят в этих организациях и за одну неделю до начала практики обязаны представить один его экземпляр договора в администрацию техникума.

3.10. Студенты техникума, обучающиеся по заочной форме обучения, а также студенты, получающие образование в форме экстерната, при наличии стажа работы по профилю подготовки освобождаются от прохождения учебной практики и первого этапа производственной практики - практики по профилю специальности. На преддипломную практику они направляются в установленном порядке.

3.11. Руководители практики от техникума проводят консультации с обучающимися, закрепленными за ними, готовят и выдают им индивидуальные задания на практику (приложение 2), обеспечивают необходимыми организационными и методическими материалами для прохождения практики, ведения дневника практики и подготовки отчёта.

3.12. Руководители практики планируют руководство практикой, составляют планы работы со студентами – практикантами, графики посещения объектов практики (приложение 3).

Планы работы и графики утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

3.13. Студенты, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать нормы профессиональной этики.

3.14. Продолжительность рабочего времени в период прохождения практики в организациях регламентируется Трудовым кодексом РФ.

Для обучающихся от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю. Продолжительность рабочего времени для обучающихся, достигших 18 лет - 40 часов в неделю.

При этом для обучающихся, которые проходят производственную практику по профилю специальности (3 курс) устанавливается полный рабочий день.

Для студентов, которые проходят производственную преддипломную практику (4 курс) устанавливается сокращенный рабочий день - 20 часов в неделю, так как преддипломная практика включает подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы, и студент должен иметь время на консультации с руководителем выпускной квалификационной работы и самостоятельную работу.

3.15. Контроль посещения студентами базы практики осуществляется в любой календарный день без предупреждения студентов об этом. Двукратное отсутствие студента на объекте без уважительной причины является основанием для неачёта практики.

3.16. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от техникума и от организации.

3.17. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми техникумом. По результатам практики руководителями практики от организации и от техникума формируется аттестационный лист (приложение 4), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

3.18. В период прохождения практики студент ведет дневник практики. По результатам практики студент составляет отчёт, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3.19. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачётом (зачётом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения

практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчёта о практике в соответствии с заданием на практику.

3.20. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в техникум и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3.21. После завершения практики руководители практики сдают заместителю директора по учебно-производственной работе следующие документы:

- журнал производственной практики;
- отчёт руководителя практики;
- ведомость дифференцированного зачёта (зачёта);
- аттестационные листы по производственной практике;
- отзывы руководителей организации о работе практикантов;
- анкеты для работодателей.

3.22. По окончании семестра руководители практики сдают заместителю директора по учебно-производственной работе аналитический отчёт с предложениями по улучшению организации и проведению практики обучающихся.

3.23. По итогам организации и проведения практики за учебный год заместитель директора по учебно-производственной работе составляет отчёт о проделанной работе.

4. Взаимосвязь техникума и организаций

4.1. В организации и проведении практики участвуют: техникум и организации (предприятия).

4.2. Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учётом договоров с организациями;
- готовит и заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы студентов в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчётности и оценочный материал прохождения практики.

4.3. Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Настоящее положение разработано:

Преподаватель СПО высшей категории

_____ / В.П. Толстикова

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 2014 год

Согласовано:

Юрисконсульт

_____ / И.В. Румянцева

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 2014 год

Ознакомлены:

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Пример направления на практику

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Национальный исследовательский
ядерный университет «МИФИ»

Красноярский

электромеханический техникум –
филиал федерального государственного
автономного образовательного учреждения
высшего профессионального образования

«Национальный исследовательский
ядерный университет «МИФИ»

(КЭМТ НИЯУ МИФИ)

ул. Бортникова, д. 13, г. Зеленогорск,

Красноярский край, 663690

Тел./факс (39169) 3-44-20

E-mail: kemt@mephi.ru

№

На № _____ от _____

Управляющему филиалом
ОАО «СУЭК – Красноярск»
(филиал "Разрез Бородинский")
В.А. Маврину

НАПРАВЛЕНИЕ

на производственную практику

Студент 3 курса Москаленко Дмитрий Викторович,
курс ФИО полностью

обучающийся по специальности Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического электромеханического оборудования

наименование специальности

направляется в (на) ОАО «СУЭК - Красноярск" (филиал "Разрез Бородинский"), г. Бородино
название предприятия, организации

для прохождения производственной практики по профилю специальности
название практики

в соответствии с договором с предприятием и приказом по КЭМТ НИЯУ МИФИ

номер, дата приказа по техникуму

Период практики 01.04.13 - 28.06.13, 13 недель
период практики

Руководитель практики от КЭМТ НИЯУ МИФИ Лисина Вера Федоровна

И.о. директора КЭМТ НИЯУ МИФИ

Б.Л.Шимохин

Приложение 2. Пример индивидуального задания

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет
«МИФИ»
КЭМТ НИЯУ МИФИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Зам. дир. по УПР

Индивидуальное задание

на производственную практику по профилю специальности по модулям

- ПМ.01. Контроль и метрологическое обеспечение средств и систем автоматизации
- ПМ.02. Организация работ по монтажу, ремонту и наладке систем автоматизации
- ПМ.03. Эксплуатация систем автоматизации
- ПМ.04. Разработка и моделирование несложных систем автоматизации с учетом специфики технологических процессов
- ПМ.05. Проведение анализа характеристик и обеспечения надежности систем автоматизации

студенту 3 курса специальности 220703

«Автоматизация технологических процессов и производств»

Стрельникову Станиславу Александровичу

Состав задания

- 1 Охарактеризовать работу отдела (цеха) предприятия:
 - назначение цеха, его связь с другими цехами предприятия, область применения готовой продукции;
 - свойства и качество исходного сырья, вспомогательных материалов и готового продукта, технические условия, ГОСТы, методы контроля;
 - обоснование технологической схемы процесса, конструкции основных и вспомогательных аппаратов, компоновка оборудования;
 - режим работы оборудования, автоматизация и механизация процесса, обеспечение устойчивых режимов в аппаратах.
- 2 Провести анализ возможных способов выпуска ассортимента и разработки алгоритмов классификации ассортимента на группы выпуска продукции по различным критериям: минимум затрат, максимальное использование оборудования, минимум простоев и т.д.
- 3 Изучить и проанализировать системы КИП и автоматизации на отдельных участках и стадиях производства.
- 4 Провести сравнительную характеристику существующих способов производства, сопоставить возможные периодические и непрерывные схемы производства.

Задание выдал руководитель

_____ Т.И.Аксенова

Дата выдачи задания

« 29 » марта 2014г.

Срок сдачи выполненного задания

« 27 » июня 2014г.

Приложение 3. Бланк графика посещения объектов практики

" У Т В Е Р Ж Д А Ю "
 _____ Б.Л. Шимохин

График посещения объектов практики

Объекты практики	специальность и шифр группы	Студенты		ФИО руководителя практики от предприятия	Продолжительность практики	Дни посещения объекта						примечание
		№ п/п	Фамилия, имя, отчество			понед.	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	
Ветлечебница г. Заозерный	3 ПО	1.	Авдиенко А.В.				24.04					3 x 1 = 3
Молодёжный цент г. Зеленогорск		2.	Акуленко А.С.						26.04			3 x 1 = 3
ОК МУ АТП		3.	Богданова А.С.							04.05		3 x 1 = 3
Администрация ЗАТО г. Зеленогорск		4.	Бутаков Р.Е.							11.05		3 x 1 = 3
ОВД по г. Зеленогорску		5.	Вагин С.А.				15.05					3 x 1 = 3
ФМБА России КБ «42		6.	Дурарева О.А.			21.05						3 x 1 = 3
ОВД по г. Зеленогорску		7.	Елагина М.Ю.				22.05					3 x 1 = 3
Администрация ЗАТО г. Зеленогорск		8.	Казаков А.А.			28.05						3 x 1 = 3
ОВД по г. Зеленогорску		9.	Калугина А.М.				29.05					3 x 1 = 3
Пенсионный фонд г. Бородино		10.	Мозгова И.В.					30.05				3 x 1 = 3
ОВД по г. Зеленогорску		11.	Осипова Л.А.			04.06						3 x 1 = 3
Редакция газеты «Успех»		12.	Рогонова В.В.				05.06					3 x 1 = 3
ЮВЭС г. Заозерный		13.	Савостенок А.С.			11.06						3 x 1 = 3
ООО «Визит-М»		14.	Саенко И.М.			18.06						3 x 1 = 3
ОСБ №7815 «Сбербанк России»		15.	Струков И.И.				19.06					3 x 1 = 3
			Консультации: 20.04, 27.04, 11.05, 25.05, 13.06 – 5x2 = 10 часов									
			Сдача и защита отчетов: 22.06, 26.06, 26.06 – 2x2 + 1x1 = 5 часов. Итого: 45 + 10 +5 = 60 часов									

"С о г л а с о в а н о "

_____ В.П.Толстикова

Руководитель практики
 "26" апреля 2014г.

_____ Л.Н.Тихонова

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
КЭМТ НИЯУ МИФИ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

*Характеристика профессиональной деятельности студента во время
прохождения практики*

1. Ф.И.О. студента _____
2. Курс _____ Группа _____ Специальность _____
2. Место проведения практики _____
3. Сроки прохождения практики с _____ по _____ в объеме _____ часов
4. Наименование профессионального модуля ПМ.01 Контроль и метрологическое обеспечение средств и систем автоматизации
3. Виды выполняемых работ:

№	Название вида работ	Отметка о выполнении ¹
1.	Проведение анализа работоспособности измерительных приборов и средств автоматизации	
2.	Диагностика измерительных приборов и средств автоматического управления	
3.	Проведение поверки измерительных приборов и средств автоматизации.	

Руководитель практики от КЭМТ НИЯУ МИФИ

Руководитель практики от организации

Дата:

¹ Указывается «+» или «-». Считается, что программа практики выполнена, если студентом выполнено не менее 70% перечисленных видов работ.